



La Communauté de Communes du Haut-Chablais  
recrute

**un(e) directeur(trice) – régisseur(euse)**

pour le Domaine de Découverte de la Vallée d'Aulps  
situé à Saint Jean d'Aulps (74)

Le Domaine de découverte de la vallée d'Aulps est un site culturel composé d'un centre d'interprétation abritant des expositions, d'un jardin des simples et un potager médiéval, d'une tisanderie et d'une boutique, autour de vestiges d'une abbaye cistercienne du XIIe s. Une offre pédagogique variée et originale et des manifestations permettent de diversifier les publics (20.000 visiteurs) et valoriser le site.

### MISSIONS

**Superviser et mettre en œuvre la politique culturelle de la structure et les actions de mise en valeur du site.**

- gestion administrative et financière : régisseur régie de recettes du DDVA, suivi des encaissements et des paiements différés, élaboration des bordereaux afférents, élaboration et suivi du budget annexe en lien avec le service financier de la CCHC, bons de commande et validation des factures. Suivi du projet européen Alcotra.

- management du personnel : recrutement agents saisonniers, gestion des plannings, gestion au quotidien des agents du service (3 agents + 2 renforts été), entretiens professionnels annuels.

- promotion et commercialisation du site : élaboration et mise en œuvre d'un plan de communication annuel, démarchage groupes et hébergeurs, développement de la clientèle, mise à jour des documents de communication Coordination des actions de communication avec Musée des Gets et Gorges du Pont du Diable.

- représentation et politique réseau du DDVA : participation aux travaux et actions des différents réseaux auxquels le DDVA participe (Empreintes74, Patrimoine en Chablais, Savoie Mont-Blanc Juniors, Charte européenne des abbayes et sites cisterciens, Chemins de la Culture CD74, OTVA,...). Veille informationnelle.

- suivi de la boutique et de la tisanderie (licence III): choix des fournisseurs et des articles, élaboration de la carte de la tisanderie, élaboration des tarifs, suivi des commandes.

- événementiel/manifestations : force de propositions, programmation, organisation générale, coordination et suivi logistique, partenariats.

- Gestion du bâtiment et du matériel : entretien et suivi en relation avec les services techniques de la CCHC, contrats de maintenance, accessibilité, sécurité. Garant de la marque Qualité Tourisme™.

- suivi des musées de Bellevaux (Musée de la Faune et Maison de la Belle Vallée) avec l'agent en poste : fonctionnement, organisation, communication, boutiques

- commission culture/musées de la CCHC : préparation et animation des réunions.

## COMPETENCES REQUISES

### Savoirs - Connaissances théoriques :

Fonctionnement des régies publiques  
Gestion de projets  
Connaissances monde monastique  
Règles d'hygiène et de sécurité  
Langue anglaise

### Savoir-faire :

Coordonner l'activité d'un service  
Définir les orientations stratégiques d'une structure (événements, expositions, merchandising, ...) et concevoir les actions de présentation et de valorisation d'un site patrimonial  
Élaborer une stratégie de communication  
Concevoir des supports d'information et de communication  
Sens de la relation publique  
Management

### Savoir-être :

Travail en équipe, capacité à fédérer  
Sens de l'organisation, rigueur  
Force de proposition  
Sens de la communication  
Esprit d'initiative

### Contraintes particulières :

Horaires variables en fonction des nécessités du service: réunions en fin d'après-midi ou en soirée, animations en week-end. Congés hors vacances d'été.  
Déplacements en véhicule personnel si pas de véhicule de service disponible.

### Profil :

Niveau licence/Master.  
Une première expérience réussie dans la gestion d'une structure ou d'un service exigée.

Cadre A fonction publique territoriale – Rattachement hiérarchique : directeur CCHC  
Salaire selon qualifications et expérience.  
Prise de fonctions : **Juillet 2020**

*Adresser lettre de candidature avec CV **avant le 29 février** à :*

Madame la Présidente de la Communauté de Communes du Haut-Chablais  
18 place de l'église - 74430 Le Biot ou par mail à : [direction@hautchablais.fr](mailto:direction@hautchablais.fr)

*Renseignements : Dominique LOUIS au 04 50 04 52 63 ou Stéphane PUGIN-BRON au 04 50 72 16 18*